**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. г. Курган № \_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Кургана «Детский сад комбинированного вида № 2 «Дружная семейка» на основании лицензии № 621 от 23 декабря 2013 года, выданной Главным управлением образования Курганской области бессрочно в лице заведующего Прудко Оксаны Викторовны, действующего на основании распоряжения №76-м от 05.02.2013 года, а так же Устава дошкольного образовательного учреждения, далее по тексту – «Исполнитель», и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя(законного представителя)

далее по тексту – «Заказчик», совместно именуемые «стороны», и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. ребенка

далее по тексту – «Потребитель», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Предметом Договора являются разграничения прав и обязанностей сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2 По настоящему Договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по воспитанию и обучению по образовательной программе дошкольного образования, присмотру и уходу за ребенком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фамилия Имя ребенка

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Семейным кодексом Российской Федерации; Конвенцией о правах ребенка.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.1.2 Осуществлять прием на обучение в образовательное учреждение в соответствии с приказом о приеме лица на обучение.

2.1.3Осуществлять комплектование групп детьми по очереди, при наличии вакантных мест, допуская смешанный возраст.

2.1.4Осуществлять специализированное профилактическое лечение, проведение лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий и процедур, направленных на предупреждение развития туберкулезных заболеваний у детей при первичном инфицировании.

2.1.5 Бесплатно оказывать лечебно-профилактические медицинские услуги: инъекции, медикаментозное лечение по назначению врача - фтизиатра.

2.1.6Обеспечивать защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.

2.1.7Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, образование в соответствии с общеобразовательной программой детского сада.

2.1.8Обеспечивать Заказчику основные виды деятельности образовательного учреждения: воспитание и обучение по общеобразовательной программе детского сада, присмотр и уход за ребенком.

2.1.9Проводить обучение в очной форме: вформе непосредственно – образовательной деятельности по всем направлениям воспитательно – образовательной работы с детьми всоответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования детского сада. Срок освоения образовательной программы 6 лет.

2.1.10Организовывать предметно – развивающую среду в образовательном учреждении (помещение, оборудование, учебно – наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.11Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным питанием: пятиразовым питанием (в группах дневного пребывания) и шестиразовым питанием (в группах круглосуточного пребывания) по утвержденным нормам для детей в соответствии с примерным десятидневным меню.

2.1.12Устанавливать график посещения ребенком дошкольного образовательного учреждения: в группах дневного пребывания - 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00, а в группах круглосуточного пребывания - с понедельника по четверг - круглосуточно, пятница с 7.00 до 19.00.

2.1.13Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно – курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка родителей (законных представителей), прочее), а также в летний период сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях - по письменному заявлению родителя (законного представителя).

2.1.14 Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.15Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно 01.08 текущего года.

2.1.16 Соблюдать условия настоящего Договора.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1 Отчислять ребенка в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность: при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении, а также в случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.2.2Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бесплатные образовательные услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.3Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, психологом).

2.2.4Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.2.5Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а так же лицам, не достигшим 16 – летнего возраста и посторонним, не указанным в письменном заявлении Заказчика.

2.2.6Взимать плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно до 15 числа в сумме 1700 руб. (группы дневного пребывания), 1850 руб. (группы круглосуточного пребывания). Из них 680 руб. (группы дневного пребывания) и 740 руб. (группы круглосуточного пребывания) от установленного размера родительской платы вносятся независимо от количества дней посещения ребенком образовательного учреждения на основании Постановления Администрации города Кургана № 870 от 06.02.2014 г. «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений города Кургана».

* 1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1 При приеме ребенка в образовательное учреждение предоставлять: заявление о приёме ребёнка в МБДОУ; медицинское заключение (карту) об отсутствии противопоказаний для посещения ребёнком МБДОУ; направление Курганского областного противотуберкулёзного диспансера; заявление о согласии посещения группы оздоровительной направленности.

2.3.2Вносить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательное учреждение за текущий месяц не позднее 15 числа текущего месяца.

2.3.3Выполнять требования Устава учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка воспитанников, требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.3.4Соблюдать порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.3.5 Ежедневно лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверять ребенка лицам, не достигшим 16 – летнего возраста и посторонним, не указанным в письменном заявлении Заказчика. Приводить ребенка в образовательное учреждение с 7.00 до 8.00 часов, забирать до 19 часов. Из круглосуточных групп не забирать детей после 19.00 и в более позднее время. В пятницу детей из круглосуточных групп забирать до 19.00 часов.

2.3.6Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей (законных представителей).

2.3.7 Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы, не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.3.8 Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, спортивной формой, носовым платком, головным убором. Приводить ребенка только здоровым, без признаков болезни и недомогания, не допускать неполного излечения. Своевременно сдавать медицинские справки; в день выписки ребенка после болезни обязательно извещать о дне прихода ребенка в детский сад.

2.3.9 Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону (3522) 44-22 -68; 44-22-71.

2.3.10Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными или причины отсутствия ребенка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (более 5 дней).

2.3.11Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно – курортного лечения, карантина, отпуска, командировки родителей (законных представителей), а также в летний период, в иных случаях - по согласованию с Исполнителем.

2.3.12Выполнять требования относительно медицинского осмотра ребенка у врачей-специалистов. Своевременно сдавать заключения специалистов в образовательное учреждение.

2.3.13 Посещать проводимые в образовательном учреждении родительские собрания.

2.3.14 Своевременно сообщать об изменении места жительства, места работы Заказчика, контактных телефонов.

2.3.15Соблюдать условия настоящего Договора.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1Знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.4.2Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.4.3Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации основных задач: создание безопасных условий пребывания ребенка в детском саду; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей; формирование и закрепление культурно – гигиенических навыков и здорового образа жизни у ребенка; формирование базовых качеств личности, обеспечивающих успешную социализацию ребенка;

2.4.4 Принимать участие в работе Совета МБДОУ с правом совещательного голоса, принимать участие в работе Родительского комитета, присутствовать на Общем собрании работников образовательного учреждения.

2.4.5Получать дополнительные, в том числе платные образовательные услуги, оказываемые образовательным учреждением в соответствии с Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.4.6Выбирать виды дополнительных услуг Исполнителя. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательном учреждении.

2.4.7Знакомиться с содержанием общеобразовательной программы дошкольного образования детского сада, используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личном развитии.

2.4.8Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого – педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях. Отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

2.4.9Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.4.10Заслушивать отчеты руководителя образовательного учреждения и педагогов о работе с детьми в группе.

2.4.11Получать компенсацию части родительской платы путем перечисления денежных средств на карточку Сбербанка России с момента оформления документов. Документы принимаются до 25 числа текущего месяца. (Постановление Правительства Курганской области №475 от 14.10.2013 г. «О порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядке ее выплаты»; Приказ Управления образования Курганской области № 1734 от 24.09.2013 г. «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных организациях, находящихся на территории Курганской области»)

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

3.1За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности обращаются в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений детского сада, а далее в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 Настоящий Договор может быть расторгнут в связи с отчислением ребенка из образовательного учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в томчисле в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числев случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно – телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»www.ds2.kvels45.ru на дату заключения договора.

5.2 Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

5.3 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнениянастоящего Договора могут производиться в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

1. **ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

6.1 Договор распространяется на взаимоотношения сторон, возникшие с момента подписания, и может быть изменен и дополнен по соглашению сторон.

6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительны и являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

6.3 Настоящий договор действует на период получения образования.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальное бюджетное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дошкольное образовательное Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учреждение города Кургана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Детский сад комбинированного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вида № 2 «Дружная семейка»

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 640032, Российская Федерация,

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курганская область, город Курган,

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица Бажова,1 Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т/ф (3522) 44-22-68

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заведующий О.В.Прудко

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_